

Tietosuojaseloste – jäsenrekisteri

Tämä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laatumispäivämäärä 19.05.2018. Viimeisin muutos 20.01.2020

1. Rekisterinpitäjä

Inkubio ry
PL 69
02151, ESPOO
hallitus@inkubio.fi

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Rahastonhoitaja Samu Rotko
rahastonhoitaja@inkubio.fi

3. Rekisterin nimi

Inkubio ry:n jäsenrekisteri.

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhdistyslain (503/1989) 11§ vaatima jäsenrekisterin ylläpito sekä ylläpitää killan jäsenien yhteystietoja ja killan sähköpostilistoja.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

- Täydellinen nimi
- Kotipaikkakunta
- Liittymisvuosi
- AYY:n jäsenyys
- Sähköpostiosoite

Rekisterissä ei säilytetä yhdistykseen kuulumattomien henkilöiden tietoja, vaan nämä poistetaan, mikäli jäsenyys puretaan.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan kiltaan liittyviltä ja jo liittyneiltä jäseniltä www-lomakkeilla, kirjallisena tapahtumissa tai kiltahuoneella sekä sähköpostitse.

7. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta muille tahoille. Tietoja ei luovuteta, eikä säilytetä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Tietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa Googlen palvelimilla. Rekisterin salaus toteutetaan Inkubio ry:n omilla salasanoilla. Tiedot eivät ole luettavissa muiden kuin Inkubio ry:n vastuuhenkilöiden toimesta.

Inkubio ry huolehtii siitä, että rekisteriin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisterissä säilytetään vain niiden henkilöiden tietoja, jotka ovat Inkubio ry:n jäseniä. Kallasta eronneiden tai erotettujen henkilöiden tiedot poistetaan rekisteristä viimeistään 30 päivän päästä eroamis- tai erottamispäätöksestä.

Erikoistilanteessa rekisteröidyn tietoja voidaan pitää rekisterissä myös pidempään. Tällöin pidentämisen syy ilmoitetaan rekisteröidylle.